

คู่มือการจัดทำแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร (สมอ.01 - 06)

สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำแบบรายงานข้อมูลการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ทุกหลักสูตรให้สอดคล้องกับข้อมูลในเอกสารหลักสูตร/การจัดการศึกษาในหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในแต่ละระดับการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลการรับรองมาตรฐานการศึกษาในหลักสูตร การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะและการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา

ก. ข้อมูลทั่วไป

- 1. ชื่อสถาบัน** ให้ระบุชื่อสถาบันการศึกษา คณะวิชา และภาควิชาที่เปิดสอนหลักสูตรอย่างชัดเจน
- 2. ชื่อหลักสูตร** ให้ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในแต่ละระดับให้สอดคล้องกัน
- 3. ชื่อปริญญา** ให้ระบุชื่อปริญญาเต็มและอักษรย่อของปริญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกันและเป็นไปตามชื่อหลักสูตร รวมทั้งหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากนี้การระบุชื่อสาขาวิชาที่เปิดสอนให้ระบุไว้ในหัวข้อต่างหากจากชื่อปริญญา
- 4. รูปแบบของหลักสูตร**
 - 4.1 รูปแบบ** ให้ระบุรูปแบบของหลักสูตรที่เปิดสอนว่าเป็นหลักสูตรระดับใดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
 - 4.2 ภาษาที่ใช้** ให้ระบุภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนว่าเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ
 - 4.3 การรับเข้าศึกษา** ให้ระบุการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรว่ารับเฉพาะนักศึกษาไทยหรือต่างประเทศหรือรับทั้งสองกลุ่มเข้าศึกษา
 - 4.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น** ให้ระบุว่าเป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรงหรือเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันอื่น ๆ โดยต้องระบุชื่อสถาบันที่ทำความร่วมมือด้วย
 - 4.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา** ให้ระบุว่าให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวหรือให้ปริญญา มากกว่า 1 สาขาวิชา (กรณีทวีปริญญา) หรืออื่น ๆ ซึ่งสถาบันได้ให้ปริญญาเพิ่มเติม
- 5. สถานสภาพของหลักสูตร** ให้ระบุว่าเป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงพร้อมรายละเอียดการเปิดสอนในภาคการศึกษาและในปีการศึกษาใด
- 6. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร** ให้ระบุหลักสูตรที่จะเปิดสอนได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการวิชาการ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และสภาสถาบันในการประชุมเมื่อครั้งที่ วันที่ เดือน และพ.ศ. ใดที่ชัดเจน พร้อมแนบรายงานการประชุมสภาสถาบัน

ข. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. **ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร** ให้ระบุปรัชญาและวัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตร โดยต้องสอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันและมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพ หรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ และความรู้ ความสามารถอย่างไร
2. **ระบบการจัดการศึกษา**
 - 2.1 ระบบ ให้ระบุระบบการจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรว่าเป็นระบบทวิภาค ระบบไตรภาค ระบบจตุรภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา
 - 2.2 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ให้ระบุการจัดการศึกษาที่ใช้ระบบอื่น ๆ ที่มีใช้ การใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคในการจัดการเรียนการสอนโดยเทียบเคียงกับระบบทวิภาค ให้ชัดเจน
 - 2.3 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้ระบุว่ามีจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนหรือไม่
3. **การดำเนินการหลักสูตร**
 - 3.1 วัน – เวลาดำเนินการ ให้ระบุช่วงเวลาการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาเรียน
 - 3.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ให้ระบุคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับระดับ การศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา อาทิ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สำหรับผู้สมัคร เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในกรณีที่มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติมต้องระบุให้ครบและชัดเจน
 - 3.3 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร ให้ระบุจำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรว่ามีจำนวนกี่คน ในแต่ละปีการศึกษา
 - 3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าศึกษา ให้ระบุแบบการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษา เลือกเรียนถือเป็นแบบศึกษาเต็มเวลา ศึกษาเฉพาะบาง เวลาหรือทั้งแบบศึกษาเต็มเวลาและแบบศึกษาบางเวลา
4. **จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาศึกษา** ให้ระบุจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและระยะเวลา การสำเร็จการศึกษาในแต่ละแบบที่สัมพันธ์กับการเลือก เรียนของนักศึกษา ซึ่งกำหนดเป็นหลักสูตรแบบศึกษา เต็มเวลาและแบบศึกษาบางเวลา ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ

- 5. โครงสร้างหลักสูตร** ให้ระบุจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ อาทิ
- ระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีต้องระบุโครงสร้างให้มีทั้ง 3 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี
 - ระดับปริญญาโท ต้องระบุว่าเป็นแผน ก แบบ ก1 หรือแบบ ก 2 หรือ แผน ข
 - ระดับปริญญาเอก ต้องระบุว่าเป็นแบบ 1 (แบบ 1.1 หรือ แบบ 1.2) หรือ แบบ 2 (แบบ 2.1 หรือ แบบ 2.2)
- 6. จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์**
- 6.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ระบุจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรีกำหนดเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตร) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรบัณฑิตศึกษา) โดยระบุรหัสเลขประจำตัวประชาชน รายชื่อซึ่งประกอบด้วยตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษาอย่างชัดเจน โดยต้องสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ
- 7. เกณฑ์การวัดผล** ให้ระบุเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร
- 8. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร** ให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ
- 9. การประกันคุณภาพ** ให้ระบุระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรใน 4 ประเด็นเป็นอย่างน้อย โดยมีรายละเอียดประกอบในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้
- ประเด็นการบริหารหลักสูตร
 - ประเด็นทรัพยากรการจัดการเรียนการสอน
 - ประเด็นการสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา
 - ประเด็นความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
 - ประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 10. การพัฒนาหลักสูตร** ให้ระบุการพัฒนาหลักสูตรโดยแสดงการปรับปรุงดัชนีประกันมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาและการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยในทุก 5 ปีการศึกษา

11. ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในกรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นผู้พิจารณาเป็นกรณี ๆ ในแต่ละหลักสูตร
12. ต้องลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามข้อ 1 – 10 โดยนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาหรืออธิการบดีลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมประทับตราสถาบันทุกหน้าของเอกสารแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร